



Nr. 56546/03.12.2019

ANUNT,

Primaria Orasului Bragadiru, judetul Ilfov, cu sediul in orasul Bragadiru, Sos. Alexandriei, nr. 249, jud. Ilfov, in temeiul H. G. nr. 286/2011 *privind aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare, scoate la concurs urmatorul post contractual vacant:

Referent - debutant in cadrul Compartimentului casierie generala - Biroul contabilitate - Serviciul Buget – Finante – Contabilitate.

Candidatii trebuie sa indeplineasca conditiile generale prevazute de art. 3 din H. G. nr. 286/2011 *privind aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare

I. PRINCIPALELE CERINTE SPECIFICE POSTULUI SUNT:

– Referent - debutant in cadrul Compartimentului casierie generala - Biroul contabilitate - Serviciul Buget – Finante – Contabilitate

- ✓ studii liceale, absolvite cu diploma de bacalaureat;
- ✓ vechime în specialitate: nu necesita vechime

II. DOCUMENTE NECESARE DOSARULUI DE CONCURS

- a) cerere de inscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa



c) copia certificatului de casatorie, ori de divort (dupa caz), pentru persoanele care si-au schimbat numele de familie;

d) copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari;

e) copie dupa carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor;

f) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;

g) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;

h) curriculum vitae;

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

Nota Documentele prevazute la pct. b) – d) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

Dosarul de concurs se depune in termen de 10 (zece) zile lucratoare de la afisarea anuntului, la sediul Primariei oras Bragadiru, Soseaua Alexandriei, nr. 249, judetul Ilfov, Compartimentul Resurse Umane.

Data limită depunere dosare: **20.12.2019** orele 14:00, la sediul Primăriei Oraș Bragadiru

Persoana de contact:

Oanta Monica Georgiana – Compartiment Resurse Umane, telefon: 021 / 448.07.95

III. TIPUL PROBELOR DE CONCURS, LOCUL, DATA SI ORA DESFASURARII ACESTORA

Concursul începe în data de: **09.01.2020** orele 10:00 – proba scrisă, **data si ora interviului vor fi comunicate ulterior.**

Concursul se desfășoară la sediul Primăriei Oraș Bragadiru, județul Ilfov,

IV. BIBLIOGRAFIA

- Legea nr. 82/1991 *a contabilității*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 *privind finanțele publice locale*, cu modificările și completările



- Legea nr. 227/2015 *privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul nr. 1.792/2002 *pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale* cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de Guvern nr. 137/2000 *privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 202/2002 *privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 *privind securitatea și sănătatea în muncă*, cu modificările și completările ulterioare
- Legii nr. 307/2006 *privind apărarea împotriva incendiilor*, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 53/2003 *privind Codul muncii*, republicat, cu modificările și completările ulterioare
- Constituția României

**PRIMAR,
CIMPOERU VASILE**



SEF SERVICIU
Administratie Publica Locala
Juridic si Resurse Umane
STROE IULIAN

CONSILIER,
Comp. Resurse Umane
OANTA MONICA GEORGIANA